

WEWNA***TRZSZKOLNE***
ZASADY
OCENIANIA

DZIAŁ V – WEWNĄTRZSZKOLNE ZASADY OCENIANIA

ROZDZIAŁ 1 – POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 77

1. Wewnątrzszkolne Zasady Oceniania dotyczą:
 - 1) oceniania i klasyfikowania uczniów Zespołu Oświatowego w Starych Kobiątkach;
 - 2) oceniania zachowania uczniów Zespołu Oświatowego w Starych Kobiątkach.

Płaszczyzny oceniania

§ 78

1. Ocenianiu podlegają:
 - 1) osiągnięcia edukacyjne ucznia
 - 2) zachowanie ucznia
2. Ocenianie osiągnięć edukacyjnych ucznia polega na rozpoznawaniu przez nauczycieli poziomu i postępów w opanowaniu przez ucznia wiadomości i umiejętności w stosunku do wymagań określonych w podstawie programowej kształcenia ogólnego oraz wymagań edukacyjnych wynikających z realizowanych w szkole programów nauczania;
3. Ocenianie zachowania ucznia polega na rozpoznawaniu przez wychowawcę oddziału, nauczycieli oraz uczniów danego oddziału stopnia respektowania przez ucznia zasad współżycia społecznego i norm etycznych oraz obowiązków określonych w statucie szkoły.

Cele, elementy, procedura oceniania

§ 79

1. Ocenianie osiągnięć edukacyjnych i zachowania ucznia odbywa się w ramach oceniania wewnątrzszkolnego, które ma na celu:
 - 1) informowanie ucznia o poziomie jego osiągnięć edukacyjnych i jego zachowaniu oraz o postępach w tym zakresie;

- 2) udzielanie uczniowi pomocy w nauce poprzez przekazanie uczniowi informacji o tym, co zrobił dobrze i jak powinien się dalej uczyć;
 - 3) udzielanie wskazówek do samodzielnego planowania własnego rozwoju;
 - 4) motywowanie ucznia do dalszych postępów w nauce i zachowaniu;
 - 5) dostarczanie rodzicom i nauczycielom informacji o postępach i trudnościach w nauce i zachowaniu ucznia oraz o szczególnych uzdolnieniach ucznia;
 - 6) umożliwienie nauczycielom doskonalenia organizacji i metod pracy dydaktyczno-wychowawczej
2. Ocenianie wewnętrzne obejmuje:
- 1) formułowanie przez nauczycieli wymagań edukacyjnych niezbędnych do otrzymania przez ucznia poszczególnych śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych. Nauczyciel przedmiotu zobowiązany jest przekazać wychowawcy danej klasy wymagania edukacyjne, niezbędne do uzyskania poszczególnych śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych. Wychowawca na początku danego roku szkolnego zapoznaje rodziców na zebraniu z otrzymanymi wymaganiami.
 - 2) ustalanie kryteriów oceniania zachowania;
 - 3) ustalanie ocen bieżących i śródrocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz śródrocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania;
 - 4) przeprowadzanie egzaminów klasyfikacyjnych;
 - 5) ustalanie rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania;
 - 6) ustalanie warunków i trybu otrzymania wyższych niż przewidywane rocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych oraz rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania;
 - 7) ustalanie warunków i sposobu przekazywania rodzicom informacji o postępach i trudnościach w nauce i zachowaniu ucznia oraz o szczególnych uzdolnieniach ucznia.

Zapoznavanie z zasadami wewnętrznego oceniania

§ 80

1. Nauczyciele na początku każdego roku szkolnego informują uczniów oraz ich rodziców o:

- 1) wymaganiach edukacyjnych niezbędnych do otrzymania przez ucznia poszczególnych śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych, wynikających z realizowanego przez siebie programu nauczania;
 - 2) sposobach sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów;
 - 3) warunkach i trybie otrzymania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych.
2. Wychowawca oddziału na początku każdego roku szkolnego informuje uczniów oraz ich rodziców o:
- 1) warunkach i sposobie oraz kryteriach oceniania zachowania;
 - 2) warunkach i trybie otrzymania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.

Indywidualizacja procesu nauczania

§ 81

1. Nauczyciel jest obowiązany indywidualizować pracę z każdym uczniem na zajęciach edukacyjnych odpowiednio do potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych ucznia.
2. Nauczyciel jest obowiązany dostosować wymagania edukacyjne niezbędne do otrzymania przez ucznia poszczególnych śródrocznych i rocznych do indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych ucznia:
 - 1) posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego – na podstawie tego orzeczenia oraz ustaleń zawartych w indywidualnym programie edukacyjno-terapeutycznym;
 - 2) posiadającego orzeczenie o potrzebie indywidualnego nauczania – na podstawie tego orzeczenia;
 - 3) posiadającego opinię poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej, o specyficznych trudnościach w uczeniu się lub inną opinię poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej, wskazującą na potrzebę takiego dostosowania – na podstawie tej opinii;
 - 4) nieposiadającego orzeczenia lub opinii wymienionych w pkt 1–3, który jest objęty pomocą psychologiczno-pedagogiczną w szkole – na podstawie rozpoznania indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz indywidualnych możliwości psychofizycznych ucznia dokonanego przez nauczycieli i specjalistów;

- 5) posiadającego opinię lekarza o ograniczonych możliwościach wykonywania przez ucznia określonych ćwiczeń fizycznych na zajęciach wychowania fizycznego – na podstawie tej opinii.

Zwolnienia z obowiązkowych zajęć edukacyjnych

§ 82

1. Dyrektor szkoły zwalnia ucznia z wykonywania określonych ćwiczeń fizycznych na zajęciach wychowania fizycznego, na podstawie opinii o ograniczonych możliwościach wykonywania przez ucznia tych ćwiczeń wydanej przez lekarza, na czas określony w tej opinii.
2. Dyrektor szkoły zwalnia ucznia z realizacji zajęć wychowania fizycznego, zajęć komputerowych lub informatyki, na podstawie opinii o braku możliwości uczestniczenia ucznia w tych zajęciach wydanej przez lekarza, na czas określony w tej opinii.
3. Jeżeli okres zwolnienia ucznia z realizacji zajęć, o którym mowa w ust. 2, uniemożliwia ustalenie śródrocznej lub rocznej, oceny klasyfikacyjnej, w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „zwolniony” albo „zwolniona”.
4. Dyrektor szkoły na wniosek rodziców albo pełnoletniego ucznia oraz na podstawie opinii poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej, zwalnia do końca danego etapu edukacyjnego ucznia z wadą słuchu, z głęboką dysleksją rozwojową, z afazją, z niepełnosprawnościami sprzężonymi lub z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera, z nauki drugiego języka obcego nowożytnego.
5. W przypadku ucznia, o którym mowa w ust. 4, posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego lub orzeczenie o potrzebie indywidualnego nauczania zwolnienie z nauki drugiego języka obcego nowożytnego może nastąpić na podstawie tego orzeczenia.
6. W przypadku zwolnienia ucznia z nauki drugiego języka obcego nowożytnego w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „zwolniony” albo „zwolniona”.

Rodzaje i jawność oceniania

§ 83

1. Uczeń w trakcie nauki w szkole otrzymuje oceny:
 - 1) bieżące;
 - 2) klasyfikacyjne:

- a) śródroczne i roczne,
 - b) końcowe.
2. Ocenianie bieżące z zajęć edukacyjnych ma na celu monitorowanie pracy ucznia oraz przekazywanie uczniowi informacji o jego osiągnięciach edukacyjnych pomagających w uczeniu się, poprzez wskazanie, co uczeń robi dobrze, co i jak wymaga poprawy oraz jak powinien dalej się uczyć.
 3. Ocenianie okresowe to opis rozwoju ucznia, jego aktywności i osiągnięć pod koniec semestru, roku szkolnego lub danego etapu edukacyjnego.
 4. Oceny są jawne dla ucznia i jego rodziców (prawnych opiekunów).
 5. Nauczyciel uzasadnia ustaloną ocenę na wniosek ucznia lub jego rodziców (prawnych opiekunów).
 6. Każda ocena niedostateczna semestralna i roczna jest przez nauczyciela pisemnie uzasadniona.
 7. Sprawdzone i ocenione pisemne prace uczeń i jego rodzice (prawni opiekunowie) otrzymują do wglądu wg poniższych zasad:
 - 1) uczniowie zapoznają się z ocenionymi pracami pisemnymi w szkole po rozdaniu ich przez nauczyciela;
 - 2) rodzice uczniów mają wgląd do ocenionych prac pisemnych swoich dzieci.
 8. Przy ustalaniu oceny z wychowania fizycznego, zajęć technicznych, plastyki, muzyki i zajęć artystycznych należy przede wszystkim brać pod uwagę wysiłek wkładany przez ucznia w wywiązywanie się z obowiązków wynikających ze specyfiki tych zajęć, a w przypadku wychowania fizycznego – także systematyczność udziału ucznia w zajęciach oraz aktywność ucznia w działaniach podejmowanych przez szkołę na rzecz kultury fizycznej.

Klasyfikacja śródroczna, roczna i końcowa

§ 84

1. Uczeń podlega klasyfikacji:
 - 1) śródrocznej i rocznej,
 - 2) końcowej.
2. Klasyfikację śródroczną przeprowadza się w ostatnim tygodniu I okresu, przed feriami zimowymi. Klasyfikację roczną przeprowadza się w ostatnim tygodniu zajęć dydaktyczno-wychowawczych, przed przerwą wakacyjną.

3. Klasyfikacja śródroczna polega na okresowym podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia z zajęć edukacyjnych i zachowania ucznia oraz ustaleniu śródrocznych ocen klasyfikacyjnych z tych zajęć i śródrocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.
4. Klasyfikacja roczna polega na podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia z zajęć edukacyjnych i zachowania ucznia w danym roku szkolnym oraz ustaleniu rocznych ocen klasyfikacyjnych z tych zajęć i rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.
5. Roczne (śródroczne) oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych ustalają nauczyciele prowadzący poszczególne obowiązkowe zajęcia edukacyjne, z zastrzeżeniem ust. 7 i 8. Roczne (śródroczne) oceny klasyfikacyjne zachowania ustala wychowawca klasy po zasięgnięciu opinii nauczycieli, uczniów danej klasy oraz ocenianego ucznia.
6. Roczne (śródroczne) oceny klasyfikacyjne z dodatkowych zajęć edukacyjnych ustalają nauczyciele prowadzący poszczególne dodatkowe zajęcia edukacyjne, z zastrzeżeniem ust. 7 i 8. Roczna (śródroczna) ocena klasyfikacyjna z dodatkowych zajęć edukacyjnych nie ma wpływu na promocję do klasy programowo wyższej ani na ukończenie szkoły.
7. W oddziale integracyjnym śródroczną i roczną ocenę klasyfikacyjną z zajęć edukacyjnych dla ucznia posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego ustala nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne, po zasięgnięciu opinii nauczyciela zatrudnionego w celu współorganizowania kształcenia integracyjnego.
8. W oddziale ogólnodostępnym śródroczną i roczną, klasyfikacyjną z zajęć edukacyjnych dla ucznia posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego ustala nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne, a w przypadku gdy w szkole lub oddziale jest dodatkowo zatrudniony nauczyciel w celu współorganizowania kształcenia uczniów niepełnosprawnych, niedostosowanych społecznie i zagrożonych niedostosowaniem społecznym po zasięgnięciu opinii tego nauczyciela.
9. Śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych i zachowania są wystawiane nie później niż dwa dni przed klasyfikacyjnym posiedzeniem rady pedagogicznej.
10. Na klasyfikację końcową składają się:
 - 1) roczne oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych, ustalone w klasie programowo najwyższej;
 - 2) roczne oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych, których realizacja zakończyła się w klasach programowo niższych;
 - 3) roczna ocena klasyfikacyjna zachowania ustalona w klasie programowo najwyższej.
11. Klasyfikacji końcowej dokonuje się w klasie programowo najwyższej.
12. W przypadku uczniów posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na upośledzenie umysłowe w stopniu umiarkowanym lub znacznym

klasyfikacji śródrocznej i rocznej dokonuje się z uwzględnieniem ustaleń zawartych w indywidualnym programie edukacyjno—terapeutycznym.

13. Oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych nie mają wpływu na ocenę klasyfikacyjną zachowania.
14. Ocena klasyfikacyjna zachowania nie ma wpływu na:
 - 1) oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych;
 - 2) promocję do klasy programowo wyższej lub ukończenie szkoły.
15. W przypadku nieklasyfikowania ucznia z obowiązkowych lub dodatkowych zajęć edukacyjnych w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „nieklasyfikowany” albo „nieklasyfikowana”.

Procedura informowania o przewidywanych ocenach śródrocznych i rocznych

§ 85

1. O przewidywanej śródrocznej i rocznej ocenie niedostatecznej nauczyciel danego przedmiotu informuje ucznia miesiąc przed klasyfikacyjnym posiedzeniem rady pedagogicznej. Powyższą informację przekazuje również wychowawcy klasy, a ten w formie pisemnej rodzicom ucznia.
2. Dwa tygodnie przed rocznym klasyfikacyjnym posiedzeniem rady pedagogicznej nauczyciel przedmiotu jest zobowiązany poinformować ucznia, a wychowawca jego rodziców (prawnych opiekunów) o przewidywanych dla niego ocenach klasyfikacyjnych.
3. Uczniowie zagrożeni oceną niedostateczną zobowiązani są w ciągu dwóch dni przedstawić wychowawcy podpisane przez rodziców (prawnych opiekunów) informacje o przewidywanych ocenach niedostatecznych.
4. W przypadku braku podpisu w wyznaczonym terminie nauczyciel przekazuje informację telefonicznie i odnotowuje ten fakt w dzienniku lekcyjnym.

Tryb uzyskiwania wyższej oceny z zajęć edukacyjnych niż przewidywana

§ 86

1. Jeżeli uczeń lub jego rodzice (prawni opiekunowie) nie zgadzają się z przewidywaną roczną oceną klasyfikacyjną z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych, to zgłaszają swoje zastrzeżenia do nauczyciela prowadzącego zajęcia edukacyjne w terminie 2 dni roboczych od dnia zapoznania z przewidywaną oceną (ocenami).
2. Prawo poprawiania oceny przewidywanej przysługuje uczniowi, który:

- 1) w trakcie roku szkolnego na bieżąco poprawiał oceny niedostateczne ze sprawdzianów;
 - 2) z tytułu usprawiedliwionej nieobecności uregulował w terminie wszystkie zaległości;
 - 3) posiada zeszyt ze wszystkimi wymaganymi przez nauczyciela notatkami oraz wykonanymi zadaniami domowymi;
 - 4) prezentuje pozytywną postawę ucznia i stosunek do obowiązków szkolnych.
3. Uczeń ma prawo poprawić ocenę przewidywalną o jeden stopień w górę.
4. W przypadku uzgodnienia zasadności podwyższenia przewidywanej rocznej oceny z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych nauczyciel prowadzący poszczególne zajęcia ustala z uczniem i jego rodzicami (prawnymi opiekunami) wymagania edukacyjne niezbędne do uzyskania podwyższonej oceny z zajęć, formę sprawdzenia osiągnięć edukacyjnych oraz jego termin, ale nie później niż 5 dni przed klasyfikacyjnym posiedzeniem Rady Pedagogicznej.
- 1) W przypadku ustalenia ustnej formy sprawdzenia osiągnięć edukacyjnych, sprawdzenie musi być przeprowadzane na zajęciach w obecności klasy;
 - 2) W przypadku ustalenia pisemnej formy sprawdzenia osiągnięć edukacyjnych, prace uczniów pozostają w dokumentacji nauczyciela prowadzącego poszczególne zajęcia do końca danego roku szkolnego;
 - 3) w przypadku podwyższania oceny klasyfikacyjnej rocznej z wychowania fizycznego, techniki, zajęć technicznych, plastyki, muzyki, zajęć artystycznych i informatyki forma sprawdzenia osiągnięć edukacyjnych ma przede wszystkim charakter zajęć praktycznych.
5. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do ustalonej formy sprawdzenia osiągnięć edukacyjnych w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie wyznaczonym przez dyrektora szkoły.
6. Ocenę uzyskaną przez ucznia w trakcie w/w czynności sprawdzających uznaje się za ostateczną roczną ocenę klasyfikacyjną z danych obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych z wyjątkiem niedostatecznej rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych, która może być zmieniona w wyniku egzaminu poprawkowego.

Sposoby informowania rodziców (prawnych opiekunów) o osiągnięciach edukacyjnych

§ 87

1. Rodzice (prawni opiekunowie) są informowani o osiągnięciach edukacyjnych w formie:
 - 1) ustnej informacji o zdobytej wiedzy i umiejętnościach lub brakach.
 - 2) pisemnej informacji o zdobytej wiedzy i umiejętnościach lub brakach:

- a) w formie ocen bieżących, śródrocznych i rocznych;
 - b) w zeszytach przedmiotowych;
 - c) w formie informacji zwrotnej z prac pisemnych
 - d) w zeszytach uwag.
- 3) zebrań z rodzicami;
 - 4) kontaktów indywidualnych;
 - 5) listów pochwalnych i gratulacyjnych za wysokie wyniki w nauce oraz inne osiągnięcia ucznia.

Zasady współpracy z uczniami i rodzicami w celu poprawy wyników nauczania

§ 88

1. Jeżeli w wyniku klasyfikacji śródrocznej stwierdzono, że poziom osiągnięć edukacyjnych ucznia uniemożliwi lub utrudni mu kontynuowanie nauki w klasie programowo wyższej, szkoła umożliwi uczniowi uzupełnienie braków.
2. Szkoła współpracuje z uczniami i rodzicami w celu poprawy wyników nauczania poprzez:
 - 1) kierowanie na badania psychologiczno-pedagogiczne;
 - 2) organizowanie w miarę potrzeb i możliwości szkoły zespołów wyrównawczych, korekcyjno-kompensacyjnych, socjoterapeutycznych, logopedycznych;
 - 3) indywidualną pomoc uczniom przez nauczycieli poszczególnych przedmiotów;
 - 4) spotkania z pedagogiem;
 - 5) pedagogizację rodziców w ramach spotkań z rodzicami;
 - 6) indywidualne rozmowy nauczycieli poszczególnych zajęć edukacyjnych, wychowawców z rodzicami i uczniami;
 - 7) organizowanie pomocy koleżeńskiej.

ROZDZIAŁ 2 - OCENIANIE I KLASYFIKOWANIE UCZNIÓW KLAS I-III SZKOŁY PODSTAWOWEJ IM. JANA PAWŁA II W STARYCH KOBIAŁKACH ORAZ FILIALNEJ SZKOŁY PODSTAWOWEJ W TOCZYSKACH

§ 89

1. W edukacji wczesnoszkolnej stosuje się następujące rodzaje ocen:

- 1) Ocena bieżąca – informująca ucznia o jego postępach i zachowaniu wyraźnie wskazująca osiągnięcia i to, co należy usprawnić;
 - 2) Ocena półroczna opisowa - podsumowująca wiadomości i umiejętności opanowane w pierwszym półroczu;
 - 3) Ocena podsumowująca – roczna – w formie opisowej, stanowi syntetyczną informację o osiągnięciach ucznia. Obejmuje opis osiągnięć edukacyjnych ucznia w zakresie: edukacji polonistycznej, matematycznej, przyrodniczej, muzycznej, plastycznej, zajęć technicznych, komputerowych, wychowania fizycznego i języka obcego nowożytnego.
2. Klasyfikacja roczna ucznia z upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym lub znacznym w klasach I-III szkoły podstawowej polega na podsumowaniu jego osiągnięć edukacyjnych z zajęć edukacyjnych, określonych w szkolnym planie nauczania, z uwzględnieniem ustaleń zawartych w indywidualnym programie edukacyjno-terapeutycznym opracowanym dla ucznia i zachowania ucznia w danym roku szkolnym oraz ustaleniu jednej rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych i rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.
3. W klasach I – III oceny bieżące za wiadomości i umiejętności ustala się w stopniach według następującej skali:
- 1) Stopień 6, gdy osiągnięcia ucznia obejmują zasadę spełnienia wymagań na ocenę bardzo dobry oraz posiadanie przez ucznia innych dodatkowych wiadomości z danej dziedziny osiągnięć edukacyjnych oraz wynikających z indywidualnych zainteresowań ucznia.;
 - 2) Stopień 5, gdy uczeń opanował szeroki zakres wiedzy i umiejętności z poszczególnych obszarów edukacyjnych;
 - 3) Stopień 4, gdy opanowane wiadomości i umiejętności nie są pełne, ale pozwalają na dalsze opanowanie treści;
 - 4) Stopień 3, gdy uczeń opanował podstawowy zakres wiadomości i umiejętności, ale ma kłopoty w przyswajaniu trudniejszych treści;
 - 5) Stopień 2, gdy opanowane wiadomości i umiejętności są niewielkie i utrudniają dalsze kształcenie;
 - 6) Stopień 1, gdy wiadomości i umiejętności nie są opanowane, uczeń nie radzi sobie z zadaniami nawet z pomocą nauczyciela
4. Dopuszcza się stosowanie znaków plus (+) lub minus (-) w ocenie bieżącej z wyłączeniem stopni celującego i niedostatecznego.
5. Nauczyciel oceniając pracę pisemną ucznia ma obowiązek uwzględnić poniższe zasady ustalania ocen:
- a/ celujący- 100%

- b/ bardzo dobry - 91 - 99% maks. liczby punktów
- c/ dobry - 75 - 90% maks. liczby punktów
- d/ dostateczny - 51 - 74% maks. liczby punktów
- e/ dopuszczający - 31 - 50% maks. liczby punktów
- f/ niedostateczny - 0 - 30% maks. liczby punktów

§ 90

1. Uczeń klasy I–III szkoły podstawowej otrzymuje w każdym roku szkolnym promocję do klasy programowo wyższej.
2. W wyjątkowych przypadkach, uzasadnionych poziomem rozwoju i osiągnięć ucznia w danym roku szkolnym lub stanem zdrowia ucznia, rada pedagogiczna może postanowić o powtarzaniu klasy przez ucznia klasy I–III szkoły podstawowej, na wniosek wychowawcy oddziału po zasięgnięciu opinii rodziców ucznia lub na wniosek rodziców ucznia po zasięgnięciu opinii wychowawcy oddziału.
3. Na wniosek rodziców ucznia i po uzyskaniu zgody wychowawcy oddziału albo na wniosek wychowawcy oddziału i po uzyskaniu zgody rodziców ucznia rada pedagogiczna może postanowić o promowaniu ucznia klasy I i II szkoły podstawowej do klasy programowo wyższej również w ciągu roku szkolnego, jeżeli poziom rozwoju i osiągnięć ucznia rokuje opanowanie w jednym roku szkolnym treści nauczania przewidzianych w programie nauczania dwóch klas.

§ 91

1. Śródroczna i roczna ocena zachowania jest wyłącznie oceną opisową.
2. Przy ocenie opisowej z zachowania wychowawca bierze pod uwagę:
 - 1) systematyczność, obowiązkowość;
 - 2) aktywność;
 - 3) kulturę osobistą;
 - 4) stosunek do rówieśników i dorosłych;
 - 5) dbałość o miejsce pracy i porządek wokół siebie;
 - 6) zdolność analizowania swojego postępowania;
 - 7) respektowanie zasad współżycia społecznego i ogólnie przyjętych norm etycznych.

§ 92

Przy formułowaniu oceny z edukacji muzycznej, plastycznej, zajęć technicznych i wychowania fizycznego nauczyciel ocenia zaangażowanie i wysiłek wkładany przez ucznia

w wywiązywanie się z obowiązków wynikających ze specyfiki przedmiotu oraz jego możliwości w tym zakresie.

§ 93

1. Osiągnięcia uczniów klas I – III są oceniane na bieżąco przez nauczyciela.
2. Dodatkowe inicjatywy uczniów związane z realizacją tematyki zajęć odnotowywane są za pomocą znaku „+”, gdzie 6 plusów = ocena celująca. Fakt braku przygotowania uczeń zgłasza na początku zajęć, w przeciwnym razie nie będzie on usprawiedliwiony i zaznaczony jest za pomocą znaku „-”, gdzie 3 minusy = ocenie niedostatecznej.

ROZDZIAŁ 3 - OCENIANIE I KLASYFIKOWANIE UCZNIÓW KLAS IV - VI SZKOŁY PODSTAWOWEJ IM. JANA PAWŁA II ORAZ GIMNAZJUM W STARYCH KOBIAŁKACH

Ocenianie z zajęć edukacyjnych i skala ocen

§ 94

1. W klasach IV – VI szkoły podstawowej i gimnazjum oceny bieżące, śródroczne, roczne i końcowe oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych ustala się w stopniach według następującej skali:

Ocena słownie	Skrót	Ocena cyfrowa	
Celujący	cel	6	Oceny pozytywne
Bardzo dobry	bdb	5	
Dobry	db	4	
Dostateczny	dst	3	
Dopuszczający	dps	2	
Niedostateczny	ndst	1	Ocena negatywna

2. Przy ustaleniu ocen bieżących dopuszcza się stosowanie plusów i minusów z wyłączeniem stopni: celującego i niedostatecznego.
3. Oceny klasyfikacyjne roczne wpisuje się w pełnym brzmieniu.
4. Z przedmiotu religia, oceny bieżące, śródroczne i roczne wystawia się w skali 1- 6.
5. Przy ustalaniu oceny z wychowania fizycznego, zajęć technicznych, plastyki, muzyki i zajęć artystycznych należy przede wszystkim brać pod uwagę wysiłek wkładany przez ucznia w wywiązywanie się z obowiązków wynikających ze specyfiki tych zajęć,

- a w przypadku wychowania fizycznego – także systematyczność udziału ucznia w zajęciach oraz aktywność ucznia w działaniach podejmowanych przez szkołę na rzecz kultury fizycznej.
6. Ocenę klasyfikacyjną śródroczną i roczną ustala się w oparciu o oceny bieżące. Ostateczny termin wpisania ocen z poszczególnych przedmiotów do dziennika ustala się na 2 dni przed radą klasyfikacyjną.
 7. Ocena klasyfikacyjna nie powinna być ustalana jako średnia ocen bieżących.
 8. Ocenianie uczniów powinno odbywać się systematycznie w ciągu całego roku szkolnego. Uczeń powinien otrzymywać oceny zarówno za odpowiedzi ustne, jak i samodzielne prace pisemne. Odstępstwa od powyższej zasady dopuszczalne są na przedmiotach: technika, plastyka, informatyka i wychowanie fizyczne.
 9. Minimalna liczba ocen, na podstawie których wystawia się ocenę klasyfikacyjną jest zależna od liczby godzin w tygodniu danych zajęć edukacyjnych i przedstawia się następująco:
 - 1 godzina w tygodniu – 3 oceny
 - 2 godziny w tygodniu – 5 ocen
 - 3 godziny w tygodniu – 7 ocen
 - 4 lub więcej godzin w tygodniu – 9 ocen.

Wymagania edukacyjne na poszczególne oceny

§ 95

1. Szczegółowe wymagania edukacyjne niezbędne do uzyskania poszczególnych ocen sformułowane są w przedmiotowych zasadach oceniania, opracowanych przez nauczycieli przedmiotów lub przez zespoły przedmiotowe.
2. W klasyfikacji śródrocznej, rocznej oraz w ocenie bieżącej **stopień celujący** otrzymuje uczeń, który:
 - 1) w stopniu pełnym posiadał wiedzę i umiejętności objęte programem nauczania przyjętym przez nauczyciela w danej klasie;
 - 2) samodzielnie i twórczo rozwija własne uzdolnienia, biegle posługuje się zdobytymi wiadomościami w rozwiązywaniu problemów teoretycznych lub praktycznych uwzględnionych w programie przyjętym przez nauczyciela w danej klasie, proponuje rozwiązania nietypowe;
 - 3) Ponadto uczeń może otrzymać ocenę celującą gdy:
 - a) rozwiązuje zadania wykraczające poza program opracowany przez nauczyciela;

- b) uzyskał tytuł laureata konkursu przedmiotowego o zasięgu wojewódzkim , uzyskał tytuł finalisty lub laureata ogólnopolskiej olimpiady przedmiotowej;
 - c) osiąga sukcesy w konkursach i olimpiadach przedmiotowych, zawodach sportowych i innych, kwalifikując się do finałów na szczeblu krajowym lub posiada inne porównywalne sukcesy, osiągnięcia.
3. W klasyfikacji śródrocznej, rocznej oraz w ocenie bieżącej stopień **bardzo dobry** otrzymuje uczeń, który:
- 1) bardzo dobrze opanował zakres wymagań określonych podstawą programową oraz programem nauczania w danej klasie;
 - 2) sprawnie posługuje się zdobytymi wiadomościami;
 - 3) wykorzystuje zdobytą wiedzę do zadań i problemów w nowych sytuacjach.
4. W klasyfikacji śródrocznej, rocznej oraz w ocenie bieżącej stopień **dobry** otrzymuje uczeń, który:
- 1) dobrze opanował zakres wymagań określonych podstawą programową oraz programem nauczania w danej klasie;
 - 2) we właściwy sposób stosuje zdobyte wiadomości i umiejętności;
 - 3) sprawnie rozwiązuje typowe zadania teoretyczne i praktyczne.
5. W klasyfikacji śródrocznej, rocznej oraz w ocenie bieżącej stopień **dostateczny** otrzymuje uczeń, który:
- 1) dostatecznie opanował zakres wymagań określonych podstawą programową oraz programem nauczania w danej klasie;
 - 2) stosuje zdobyte wiadomości i umiejętności do rozwiązywania prostych zadań teoretycznych i praktycznych.
6. W klasyfikacji śródrocznej, rocznej oraz w ocenie bieżącej stopień **dopuszczający** otrzymuje uczeń, który:
- 1) ma trudności z opanowaniem zagadnień ujętych w podstawie programowej, ale braki te nie przekreślają możliwości uzyskania przez ucznia podstawowej wiedzy z danego przedmiotu w ciągu dalszej nauki;
 - 2) rozwiązuje (wykonuje) zadania teoretyczne i praktyczne typowe o niewielkim stopniu trudności.
7. W klasyfikacji śródrocznej, rocznej oraz w ocenie bieżącej stopień **niedostateczny** otrzymuje uczeń, który:
- 1) nie opanował wiadomości i umiejętności ujętych w podstawie programowej, a braki w wiadomościach i umiejętnościach uniemożliwiają dalsze zdobywanie wiedzy z tego przedmiotu;
 - 2) nie jest w stanie rozwiązać (wykonać) zadań o niewielkim (elementarnym) stopniu trudności.

Formy sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów

§ 96

1. Ocenianiu podlegają:
 - 1) ustne formy sprawdzające m.in.:
 - a) wypowiedzi na określony temat;
 - b) rozmowy, dyskusje, debaty;
 - c) prace domowe ustne;
 - 2) pisemne formy sprawdzające m.in.:
 - a) sprawdziany, testy;
 - b) kartkówki;
 - c) wypracowania;
 - d) prace domowe pisemne;
 - e) opracowania, referaty.
 - 3) inne:
 - a) problemowe (doświadczalne);
 - b) praktyczne m.in. twórcze (wytwory);
 - c) sprawnościowe;
 - d) projekty;
 - 4) aktywność;
 - 5) zeszyt przedmiotowy, zeszyt ćwiczeń.
2. Nauczyciel oceniający pisemną formę sprawdzającą ma obowiązek uwzględnić poniższe zasady ustalania ocen:
 - 1) celujący – 100% maks. liczby punktów
 - 2) bardzo dobry - 91 - 99% maks. liczby punktów;
 - 3) dobry - 75 - 90% maks. liczby punktów;
 - 4) dostateczny - 51 - 74% maks. liczby punktów;
 - 5) dopuszczający - 31 - 50% maks. liczby punktów;
 - 6) niedostateczny - 0 - 30% maks. liczby punktów.
3. Sprawdzian może zawierać zadanie (polecenie) wykraczające poza podstawę programową, oceniane na stopień celujący, pod warunkiem uzyskania przez ucznia co najmniej 91% punktów przewidzianych w sprawdzianie.

4. Oceny za prace pisemne - sprawdziany, wpisywane są do dziennika w kolorze czerwonym.
5. Jeżeli z przyczyn losowych uczeń nie może napisać sprawdzianu z całą klasą, to powinien to uczynić w terminie dwutygodniowym od daty ćwiczenia sprawdzającego. Nauczyciel na prośbę ucznia ma obowiązek ustalić termin i miejsce pisania sprawdzianu.
6. Poprawa sprawdzianu jest dobrowolna i musi odbywać się w ciągu dwóch tygodni od daty rozdania prac. Uczeń pisze ją tylko raz.
7. Każdą ocenę uzyskaną podczas poprawy sprawdzianu wpisuje się do dziennika. Jeżeli uczeń podczas poprawy sprawdzianu uzyskał stopień wyższy, poprzedni stopień wykorzystywany jest tylko do oceny systematyczności pracy ucznia i nie jest uwzględniany podczas ustalania oceny klasyfikacyjnej.
8. Sprawdziany i inne prace pisemne są zapowiadane z co najmniej tygodniowym wyprzedzeniem. W ciągu tygodnia można zaplanować uczniom maksymalnie trzy prace pisemne, w ciągu dnia - jedną. Nauczyciel planujący przeprowadzenie ćwiczenia sprawdzającego - pisemnego wpisuje ołówkiem w dzienniku lekcyjnym temat z odpowiednim wyprzedzeniem, o ile nie zaplanowano już w danym tygodniu trzech prac pisemnych. Powyższe ustalenia nie dotyczą kartkówek.
9. Przed każdym sprawdzianem nauczyciel podaje zakres sprawdzanych umiejętności i wiedzy. Podczas każdego sprawdzianu podaje uczniom punktację, przewidzianą za poszczególne umiejętności, wiedzę, zadania czy polecenia oraz liczbę punktów, wymaganą do otrzymania określonej oceny. Sprawdziany bez podanej punktacji nie mogą być przeprowadzane.
10. Nauczyciel ma obowiązek przechowywać pisemne ćwiczenia sprawdzające uczniów do końca roku szkolnego.
11. Nauczyciel nie jest zobowiązany do zapowiadania kartkówki - czyli co najwyżej 15 - to minutowego ćwiczenia sprawdzającego z ostatnich trzech tematów. Nie ma ograniczeń co do ich ilości. Uczeń, który na początku lekcji zgłosi nieprzygotowanie nie pisze niezapowiedzianej kartkówki.
12. Uczeń w trakcie całego roku jest oceniany za aktywność. „+” uczeń otrzymuje za aktywną pracę na lekcji oraz za prace dodatkowe zlecone przez nauczyciela. Po uzyskaniu 5 plusów uczeń otrzymuje ocenę bardzo dobrą.
13. Ilość poszczególnych narzędzi sprawdzających w okresie przyjęta jest szczegółowo w przedmiotowych zasadach oceniania, w których należy uwzględnić estetykę zeszytu przedmiotowego, ćwiczenia przedmiotowego i stroju gimnastycznego.
14. Nauczyciel zobowiązany jest ocenić pisemne formy sprawdzające w terminie dwóch tygodni. Dopuszcza się wydłużenie tego okresu, jeśli jest on spowodowany

usprawiedliwioną nieobecnością nauczyciela w szkole lub przerwą wynikającą z organizacji roku szkolnego.

15. Brak pracy domowej, brak zeszytu ćwiczeń lub zeszytu przedmiotowego może być podstawą do ustalenia bieżącej oceny niedostatecznej z danego przedmiotu.
16. Uczeń ma obowiązek uzupełnienia na następną lekcję nieprzygotowanej pracy.
17. Za nieprzygotowanie ucznia do lekcji uważa się brak znajomości zagadnień z ostatniej lekcji, brak odrobionej pracy domowej, brak znajomości lektury lub innych zagadnień, brak materiałów do pracy, brak książek, brak stroju na zajęciach wychowania fizycznego.
18. Za każde nieprzygotowanie do lekcji uczeń otrzymuje „-”. Ilość minusów, za którą uczeń otrzymuje ocenę niedostateczną, ustalają nauczyciele poszczególnych zajęć edukacyjnych uwzględniając ilość godzin danych zajęć w tygodniu.
19. Za wykonanie dodatkowych prac nadobowiązkowych nauczyciel może wystawić uczniowi ocenę celującą, bardzo dobrą lub dobrą lub plusa. Brak lub źle wykonana praca nadobowiązkowa nie może być podstawą do ustalania uczniowi oceny niedostatecznej, dopuszczającej lub dostatecznej.
20. Wskazane jest propagowanie wśród uczniów samooceny.

Ocenianie kształtujące

§ 97

Nauczyciele na wszystkich zajęciach edukacyjnych stosują elementy oceniania kształtującego:

- 1) określają cel w języku ucznia - uczeń wie, czego i po co będzie się uczył;
- 2) określają zagadnienia, które będą brane pod uwagę przy ocenie (czego i w jakim zakresie uczniowie mają się nauczyć lub, co powinno znaleźć się w pracy); co było najważniejsze na lekcji i co trzeba zapamiętać;
- 3) podają pytania kluczowe - dotyczą głównej tematyki, lekcji angażują wszystkich uczniów, pobudzają do samodzielnego myślenia, oraz pokazują szerszą perspektywę zagadnienia;
- 4) zachęcają uczniów do samooceny - uczniowie stają się bardziej samodzielni, łatwiej przyznają, że czegoś nie rozumieją, chętniej przystępują do poprawy;
- 5) stosują ocenę koleżeńską - uczniowie dokonują oceny koleżeńskiej wg ściśle określonych kryteriów, dzięki której natychmiast po wykonaniu pracy otrzymują informację zwrotną, uczą się również bezstronnego, sprawiedliwego oceniania;
- 6) przekazują informację zwrotną - komentarz do pracy, dając w ten sposób informację o jego mocnych stronach i motywując go do pracy.

Ocenianie laureatów konkursów przedmiotowych

§ 98

Laureat konkursu przedmiotowego o zasięgu wojewódzkim lub ponadwojewódzkim oraz laureat lub finalista ogólnopolskiej olimpiady przedmiotowej otrzymuje z danych zajęć edukacyjnych ocenę celującą. Uczeń, który tytuł laureata konkursu przedmiotowego o zasięgu wojewódzkim lub ponadwojewódzkim lub tytuł laureata lub finalisty ogólnopolskiej olimpiady przedmiotowej uzyskał po ustaleniu rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych, otrzymuje z tych zajęć edukacyjnych ocenę celującą.

Egzamin klasyfikacyjny

§ 99

1. Uczeń może nie być klasyfikowany z jednego, kilku albo wszystkich zajęć edukacyjnych, jeżeli brak jest podstaw do ustalenia śródrocznej lub rocznej oceny klasyfikacyjnej z powodu nieobecności ucznia na tych zajęciach przekraczającej połowę czasu przeznaczonego na te zajęcia odpowiednio w okresie, za który przeprowadzana jest klasyfikacja
2. Uczeń nieklasyfikowany z powodu usprawiedliwionej nieobecności może zdawać egzamin klasyfikacyjny.
3. Uczeń nieklasyfikowany z powodu nieusprawiedliwionej nieobecności może zdawać egzamin klasyfikacyjny za zgodą rady pedagogicznej.

§ 100

1. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadza się w formie pisemnej i ustnej.
2. Egzamin klasyfikacyjny z plastyki, muzyki, zajęć artystycznych, zajęć technicznych, informatyki, zajęć komputerowych i wychowania fizycznego ma przede wszystkim formę zadań praktycznych.
3. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadza komisja powołana przez dyrektora szkoły, w której skład wchodzi:
 - 1) nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne – jako przewodniczący komisji;
 - 2) nauczyciel prowadzący takie same lub pokrewne zajęcia edukacyjne.
4. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadza się nie później niż w dniu poprzedzającym dzień zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno-wychowawczych. Termin egzaminu klasyfikacyjnego uzgadnia się z uczniem i jego rodzicami.

5. Podczas egzaminu klasyfikacyjnego mogą być obecni – w charakterze obserwatorów – rodzice ucznia.
6. Z egzaminu klasyfikacyjnego sporządza się protokół, zawierający w szczególności:
 - 1) nazwę zajęć edukacyjnych, z których był przeprowadzony egzamin;
 - 2) imiona i nazwiska osób wchodzących w skład komisji, o której mowa w ust. 3;
 - 3) termin egzaminu klasyfikacyjnego;
 - 4) imię i nazwisko ucznia;
 - 5) zadania egzaminacyjne;
 - 6) ustaloną ocenę klasyfikacyjną.
7. Do protokołu dołącza się odpowiednio pisemne prace ucznia, zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia i zwięzłą informację o wykonaniu przez ucznia zadania praktycznego. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.
8. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do egzaminu klasyfikacyjnego w terminie ustalonym zgodnie z ust. 4, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie wyznaczonym przez dyrektora szkoły.
9. Ocena ustalona w wyniku egzaminu klasyfikacyjnego jest ostateczna, z zastrzeżeniem § 101 i 102.

Egzamin poprawkowy

§ 101

1. W klasach IV-VI szkoły podstawowej i gimnazjum uczniów, który w wyniku klasyfikacji rocznej otrzymał negatywną ocenę klasyfikacyjną z jednych albo dwóch obowiązkowych zajęć edukacyjnych – może przystąpić do egzaminu poprawkowego z tych zajęć.
2. Egzamin poprawkowy przeprowadza się w formie pisemnej i ustnej.
3. Egzamin poprawkowy z plastyki, muzyki, zajęć artystycznych, zajęć technicznych, informatyki, zajęć komputerowych i wychowania fizycznego ma przede wszystkim formę zadań praktycznych.
4. Egzamin poprawkowy przeprowadza komisja powołana przez dyrektora szkoły, w której skład wchodzi:
 - 1) dyrektor szkoły albo nauczyciel wyznaczony przez dyrektora szkoły – jako przewodniczący komisji;
 - 2) nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne;
 - 3) nauczyciel prowadzący takie same lub pokrewne zajęcia edukacyjne.
5. Nauczyciel, o którym mowa w ust. 4 pkt 2, może być zwolniony z udziału w pracy komisji na własną prośbę lub w innych, szczególnie uzasadnionych przypadkach. W takim

przypadku dyrektor szkoły powołuje w skład komisji innego nauczyciela prowadzącego takie same zajęcia edukacyjne, z tym że powołanie nauczyciela zatrudnionego w innej szkole następuje w porozumieniu z dyrektorem tej szkoły.

6. Egzamin poprawkowy przeprowadza się w ostatnim tygodniu ferii letnich. Termin egzaminu poprawkowego wyznacza dyrektor szkoły do dnia zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno-wychowawczych.
7. Z egzaminu poprawkowego sporządza się protokół, zawierający w szczególności:
 - 1) nazwę zajęć edukacyjnych, z których był przeprowadzony egzamin;
 - 2) imiona i nazwiska osób wchodzących w skład komisji;
 - 3) termin egzaminu poprawkowego;
 - 4) imię i nazwisko ucznia;
 - 5) zadania egzaminacyjne;
 - 6) ustaloną ocenę klasyfikacyjną.
8. Do protokołu dołącza się odpowiednio pisemne prace ucznia, zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia i zwięzłą informację o wykonaniu przez ucznia zadania praktycznego. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.
9. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do egzaminu poprawkowego w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie, wyznaczonym przez dyrektora szkoły, nie później niż do końca września.
10. Roczna, ocena klasyfikacyjna ustalona w wyniku egzaminu poprawkowego jest ostateczna, z zastrzeżeniem § 102.
11. Uczeń, który nie zdał egzaminu poprawkowego, nie otrzymuje promocji do klasy programowo wyższej i powtarza klasę.
12. Rada pedagogiczna, uwzględniając możliwości edukacyjne ucznia, może jeden raz w ciągu danego etapu edukacyjnego promować do klasy programowo wyższej ucznia, który nie zdał egzaminu poprawkowego z jednych obowiązkowych zajęć edukacyjnych, pod warunkiem że te zajęcia są realizowane w klasie programowo wyższej.

Zastrzeżenia odnośnie trybu ustalania rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych

§ 102

1. Uczeń lub jego rodzice mogą zgłosić zastrzeżenia do dyrektora szkoły, jeżeli uznają, że roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych została ustalona niezgodnie z przepisami dotyczącymi trybu ustalania tych ocen.
2. Zastrzeżenia, o których mowa w ust.1, zgłasza się od dnia ustalenia rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych lub rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania,

nie później jednak niż w terminie 2 dni roboczych od dnia zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno-wychowawczych.

3. W przypadku stwierdzenia, że roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych lub roczna ocena klasyfikacyjna zachowania zostały ustalone niezgodnie z przepisami dotyczącymi trybu ustalania tych ocen, dyrektor szkoły powołuje komisję, która:
 - 1) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych – przeprowadza sprawdzian wiadomości i umiejętności ucznia oraz ustala roczną ocenę klasyfikacyjną z danych zajęć edukacyjnych;
 - 2) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania – ustala roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania.
4. Sprawdzian wiadomości i umiejętności ucznia, o którym mowa w ust. 3 pkt 1
 - 1) Przeprowadza się w formie pisemnej i ustnej.
 - 2) Sprawdzian wiadomości i umiejętności ucznia z plastyki, muzyki, zajęć artystycznych, zajęć technicznych, informatyki, zajęć komputerowych i wychowania fizycznego ma przede wszystkim formę zadań praktycznych.
 - 3) Sprawdzian wiadomości i umiejętności ucznia przeprowadza się nie później niż w terminie 5 dni od dnia zgłoszenia zastrzeżeń, o których mowa w ust. 1. Termin sprawdzianu uzgadnia się z uczniem i jego rodzicami,
5. W skład komisji, o której mowa w ust. 3 pkt 1, wchodzi:
 - 1) dyrektor szkoły albo nauczyciel wyznaczony przez dyrektora szkoły – jako przewodniczący komisji;
 - 2) nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne;
 - 3) nauczyciel prowadzący takie same lub pokrewne zajęcia edukacyjne.
6. Nauczyciel, o którym mowa w ust. 5 pkt 2, może być zwolniony z udziału w pracy komisji na własną prośbę lub w innych, szczególnie uzasadnionych przypadkach. W takim przypadku dyrektor szkoły powołuje w skład komisji innego nauczyciela prowadzącego takie same zajęcia edukacyjne, z tym że powołanie nauczyciela zatrudnionego w innej szkole następuje w porozumieniu z dyrektorem tej szkoły.
7. Ustalona przez komisję, o której mowa w ust. 3, roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych oraz roczna ocena klasyfikacyjna zachowania nie może być niższa od ustalonej wcześniej oceny. Ocena ustalona przez komisję jest ostateczna, z wyjątkiem negatywnej rocznej oceny klasyfikacyjnej, która może być zmieniona w wyniku egzaminu poprawkowego, z zastrzeżeniem §101 pkt 1.
8. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do sprawdzianu, o którym mowa w ust. 3 pkt 1, w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie wyznaczonym przez dyrektora szkoły w uzgodnieniu z uczniem i jego rodzicami.

9. Przepisy ust. 1–5 stosuje się odpowiednio w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych ustalonej w wyniku egzaminu poprawkowego, z tym że termin do zgłoszenia zastrzeżeń wynosi 5 dni roboczych od dnia przeprowadzenia egzaminu poprawkowego. W tym przypadku ocena ustalona przez komisję, o której mowa w ust. 3, jest ostateczna.
10. Na wniosek ucznia lub jego rodziców dokumentacja dotycząca egzaminu klasyfikacyjnego, egzaminu poprawkowego oraz inna dokumentacja dotycząca oceniania ucznia jest udostępniana do wglądu uczniowi lub jego rodzicom po uprzednim uzgodnieniu terminu z dyrektorem szkoły.

Promowanie

§ 103

1. W klasach IV – VI szkoły podstawowej i gimnazjum, uczeń otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej, jeżeli ze wszystkich obowiązkowych zajęć edukacyjnych otrzymał roczne pozytywne oceny klasyfikacyjne, z zastrzeżeniem §101 pkt 12.
2. O promowaniu do klasy programowo wyższej ucznia posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na upośledzenie umysłowe w stopniu umiarkowanym lub znacznym postanawia rada pedagogiczna, uwzględniając ustalenia zawarte w indywidualnym programie edukacyjno—terapeutycznym.
3. Uczeń szkoły podstawowej i gimnazjum, który posiada orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego i ma opóźnienie w realizacji programu nauczania co najmniej jednej klasy, a który odpowiednio w szkole podstawowej lub w gimnazjum uzyskuje pozytywne oceny ze wszystkich obowiązkowych zajęć edukacyjnych oraz rokuje opanowanie w jednym roku szkolnym treści nauczania przewidzianych w programie nauczania dwóch klas, może być promowany do klasy programowo wyższej również w ciągu roku szkolnego.
4. Uczeń, który nie otrzymał promocji do klasy programowo wyższej, powtarza klasę.

§ 104

1. Począwszy od klasy IV szkoły podstawowej, uczeń, który w wyniku klasyfikacji rocznej uzyskał z obowiązkowych zajęć edukacyjnych średnią rocznych ocen klasyfikacyjnych co najmniej 4,75 oraz co najmniej bardzo dobrą roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania, otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej z wyróżnieniem.

2. Uczniowi, który uczęszczał na dodatkowe zajęcia edukacyjne, religię lub etykę, do średniej ocen, o której mowa w ust. 1, wlicza się także roczne oceny klasyfikacyjne uzyskane z tych zajęć.
3. W przypadku gdy uczeń uczęszczał na zajęcia religii i zajęcia etyki, do średniej ocen o której mowa w ust.1 wlicza się ocenę ustaloną jako średnia z rocznych ocen klasyfikacyjnych uzyskanych z tych zajęć. Jeżeli ustalona w ten sposób ocena nie jest liczbą całkowitą, ocenę tę należy zaokrąglić do liczby całkowitej w górę.

§ 105

1. Uczeń kończy szkołę podstawową lub gimnazjum z wyróżnieniem, jeżeli w wyniku klasyfikacji końcowej uzyskał z obowiązkowych zajęć edukacyjnych średnią końcowych ocen klasyfikacyjnych co najmniej 4,75 oraz co najmniej bardzo dobrą końcową ocenę klasyfikacyjną zachowania.
2. Uczniowi, który uczęszczał na dodatkowe zajęcia edukacyjne, religię lub etykę, do średniej ocen, o której mowa w ust. 1, wlicza się także końcowe oceny klasyfikacyjne uzyskane z tych zajęć.
3. W przypadku gdy uczeń uczęszczał na zajęcia religii i zajęcia etyki, do średniej ocen, o której mowa w ust. 1, wlicza się ocenę ustaloną jako średnia z końcowych ocen klasyfikacyjnych uzyskanych z tych zajęć. Jeżeli ustalona w ten sposób ocena nie jest liczbą całkowitą, ocenę tę należy zaokrąglić do liczby całkowitej w górę.

Projekt edukacyjny

§ 106

1. Uczniowie II klasy gimnazjum biorą udział w realizacji projektu edukacyjnego, który jest zespołowym, planowym działaniem uczniów, mającym na celu rozwiązanie konkretnego problemu, z zastosowaniem różnorodnych metod.
2. Projekt edukacyjny jest realizowany przez zespół uczniów pod opieką nauczyciela i obejmuje:
 - 1) wybór tematu projektu edukacyjnego;
 - 2) określenie celów projektu edukacyjnego i zaplanowanie etapów jego realizacji;
 - 3) wykonanie zaplanowanych działań;
 - 4) publiczną prezentację przez uczniów rezultatów projektu edukacyjnego;
 - 5) podsumowanie pracy uczniów nad projektem edukacyjnym.

3. Zakres projektu edukacyjnego może dotyczyć wybranych treści nauczania określonych w podstawie programowej kształcenia ogólnego dla gimnazjów lub wykraczać poza te treści.
4. Dyrektor gimnazjum, po zasięgnięciu opinii rady pedagogicznej, ustala:
 - 1) zadania nauczyciela, o którym mowa w ust. 2;
 - 2) czas realizacji projektu edukacyjnego;
 - 3) termin oraz sposób prezentacji przez uczniów rezultatów projektu edukacyjnego;
 - 4) sposób podsumowania pracy uczniów nad projektem edukacyjnym;
 - 5) inne elementy istotne dla prawidłowej realizacji projektu edukacyjnego.
5. Wychowawca oddziału na początku roku szkolnego, w którym uczniowie rozpoczną realizację projektu edukacyjnego, informuje uczniów i ich rodziców o warunkach realizacji projektu, o których mowa w ust. 4.
6. Informację o udziale ucznia w realizacji projektu edukacyjnego oraz temat projektu edukacyjnego wpisuje się na świadectwie ukończenia gimnazjum.
7. Dyrektor gimnazjum może zwolnić ucznia z realizacji projektu edukacyjnego w przypadkach uniemożliwiających udział ucznia w realizacji tego projektu.
8. W przypadku zwolnienia ucznia z realizacji projektu edukacyjnego na świadectwie ukończenia gimnazjum w miejscu przeznaczonym na wpisanie informacji o udziale ucznia w realizacji projektu wpisuje się „zwolniony” albo „zwolniona”.

Ukończenie szkoły

§ 107

1. Uczeń kończy szkołę podstawową lub gimnazjum, jeżeli:
 - 1) w wyniku klasyfikacji końcowej otrzymał ze wszystkich obowiązkowych zajęć edukacyjnych pozytywne końcowe oceny klasyfikacyjne,
 - 2) przystąpił ponadto odpowiednio do sprawdzianu lub egzaminu gimnazjalnego, z zastrzeżeniem §108
2. O ukończeniu szkoły przez ucznia posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na upośledzenie umysłowe w stopniu umiarkowanym lub znacznym postanawia rada pedagogiczna, uwzględniając ustalenia zawarte w indywidualnym programie edukacyjno-terapeutycznym.
3. Uczeń szkoły podstawowej lub gimnazjum, który nie spełnił warunków, o których mowa w ust.1, powtarza ostatnią klasę odpowiednio szkoły podstawowej lub gimnazjum i przystępuje w roku szkolnym, w którym powtarza tę klasę, do odpowiednio sprawdzianu lub egzaminu gimnazjalnego.

§ 108

1. Uczeń posiadający orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na upośledzenie umysłowe w stopniu umiarkowanym lub znacznym lub niepełnosprawności sprzężone, gdy jedną z niepełnosprawności jest upośledzenie umysłowe w stopniu umiarkowanym lub znacznym, nie przystępuje do sprawdzianu i egzaminu gimnazjalnego.
2. Uczeń posiadający orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawności sprzężone inne niż wymienione w ust. 1 może być zwolniony przez dyrektora okręgowej komisji egzaminacyjnej z obowiązku przystąpienia do sprawdzianu lub jego części oraz z obowiązku przystąpienia do egzaminu gimnazjalnego lub jego części, na wniosek rodziców pozytywnie zaopiniowany przez dyrektora szkoły.
3. Uczeń posiadający orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na upośledzenie umysłowe w stopniu lekkim, który przystępuje do części trzeciej egzaminu gimnazjalnego z języka obcego nowożytnego, którego naukę na podbudowie wymagań określonych w podstawie programowej kształcenia ogólnego dla II etapu edukacyjnego kontynuował w gimnazjum, jest zwolniony z obowiązku przystąpienia do egzaminu z tego języka na poziomie rozszerzonym. Uczeń ten może przystąpić do egzaminu z tego języka na poziomie rozszerzonym, na wniosek rodziców.
4. Laureat i finalistą olimpiady przedmiotowej oraz laureat konkursu przedmiotowego o zasięgu wojewódzkim lub ponadwojewódzkim, o których mówią odrębne przepisy są zwolnieni z odpowiedniej części sprawdzianu i egzaminu gimnazjalnego.
5. Uczeń, który z przyczyn losowych lub zdrowotnych nie przystąpił do sprawdzianu lub danej części sprawdzianu albo egzaminu gimnazjalnego lub przerwał daną część sprawdzianu lub dany zakres egzaminu gimnazjalnego przystępuje do egzaminu końcowego w terminie dodatkowym. W szczególnych przypadkach losowych lub zdrowotnych, uniemożliwiających przystąpienie do sprawdzianu lub danej części sprawdzianu albo egzaminu gimnazjalnego lub danego zakresu albo poziomu odpowiedniej części egzaminu gimnazjalnego w terminie dodatkowym, dyrektor okręgowej komisji egzaminacyjnej, na udokumentowany wniosek dyrektora szkoły, może zwolnić ucznia lub słuchacza z obowiązku przystąpienia do sprawdzianu lub danej części sprawdzianu albo egzaminu gimnazjalnego lub danego zakresu albo poziomu odpowiedniej części egzaminu gimnazjalnego. Dyrektor szkoły składa wniosek w porozumieniu z rodzicami ucznia lub ze słuchaczem.

ROZDZIAŁ 4

OCENIANIE ZACHOWANIA

§ 109

1. Ocenianie zachowania ucznia polega na rozpoznawaniu przez wychowawcę klasy, nauczycieli oraz uczniów danej klasy stopnia respektowania przez ucznia zasad współżycia społecznego i norm etycznych oraz obowiązków ucznia.
2. Wychowawca klasy na początku każdego roku szkolnego informuje uczniów oraz ich rodziców (prawnych opiekunów) o:
 - 1) warunkach i sposobie oraz kryteriach oceniania zachowania;
 - 2) warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.

§ 110

1. Śródroczna i roczna ocena klasyfikacyjna zachowania uwzględnia następujące podstawowe obszary:
 - 1) wywiązywanie się z obowiązków ucznia;
 - 2) postępowanie zgodne z dobrem społeczności szkolnej;
 - 3) dbałość o honor i tradycje szkoły;
 - 4) dbałość o piękno mowy ojczystej;
 - 5) dbałość o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz innych osób;
 - 6) godne, kulturalne zachowanie się w szkole i poza nią;
 - 7) okazywanie szacunku innym osobom.
2. W klasach IV – VI szkoły podstawowej i gimnazjum śródroczne, roczne i końcowe oceny klasyfikacyjne zachowania są ustalone według następującej skali:
 - 1) wzorowe;
 - 2) bardzo dobre;
 - 3) dobre;
 - 4) poprawne;
 - 5) nieodpowiednie;
 - 6) naganne.
3. Klasyfikację uczniów przeprowadza się dwa razy w ciągu roku szkolnego.
4. Klasyfikacja śródroczna polega na okresowym podsumowaniu zachowania ucznia oraz ustaleniu - według skali określonej w niniejszym Regulaminie - śródrocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania, z zastrzeżeniem ust. 7.

5. Klasyfikacja roczna, począwszy od klasy IV szkoły podstawowej, polega na podsumowaniu zachowania ucznia w danym roku szkolnym oraz ustaleniu rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania, według skali, o której mowa w ust.7.
6. Przy ustalaniu oceny klasyfikacyjnej zachowania ucznia, u którego stwierdzono zaburzenia lub inne dysfunkcje rozwojowe, należy uwzględnić wpływ tych zaburzeń lub dysfunkcji na jego zachowanie, na podstawie orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego lub orzeczenia o potrzebie indywidualnego nauczania lub opinii poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej.
7. Śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne zachowania dla ucznia posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na upośledzenie umysłowe w stopniu umiarkowanym lub znacznym są ocenami opisowymi.

§ 111

1. Na miesiąc przed rocznym klasyfikacyjnym posiedzeniem rady pedagogicznej wychowawca jest zobowiązany poinformować ucznia i jego rodziców (prawnych opiekunów) o przewidywanej dla niego ocenie zachowania. Rodzice (prawni opiekunowie) uczniów zagrożonych oceną naganną, otrzymują informację pisemną.
2. Ocenę zachowania ustala wychowawca klasy najpóźniej na trzy dni przed klasyfikacyjnym posiedzeniem Rady Pedagogicznej przestrzegając kryteriów na poszczególne oceny, szczególnie dotyczących godzin nieusprawiedliwionych oraz zachowań zagrażających bezpieczeństwu ucznia i innych osób. W przypadku nieobecności wychowawcy ocenę zachowania ustala wyznaczony przez dyrektora nauczyciel.
3. Śródroczna i roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania ustala wychowawca klasy po zasięgnięciu opinii nauczycieli, uczniów danej klasy oraz ocenianego ucznia.
4. Oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych nie mają wpływu na ocenę klasyfikacyjną zachowania.
5. Ocena klasyfikacyjna zachowania nie ma wpływu na:
 - 1) oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych;
 - 2) promocję do klasy programowo wyższej lub ukończenie szkoły.
6. Warunki i tryb uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej z zachowania:
 - 1) Uczeń ma prawo ubiegać się o podwyższenie proponowanej przez wychowawcę rocznej oceny zachowania.
 - 2) Uczeń lub jego rodzic/opiekun prawny składa na ręce Dyrektora Szkoły pisemny wniosek o ponowne rozpatrzenie oceny zachowania.

- 3) Wniosek ten złożony zostaje w terminie do 2 dni po ustaleniu przez wychowawcę oceny zachowania.
- 4) Termin rozmowy wyjaśniającej uzgadnia z uczniem wychowawca w porozumieniu z Dyrektorem Szkoły.
- 5) Rozmowa musi się odbyć przed posiedzeniem klasyfikacyjnej Rady Pedagogicznej.
- 6) Uczeń, który w wyznaczonym terminie bez usprawiedliwienia nie przystąpi do rozmowy wyjaśniającej, traci prawo do dalszego ubiegania się o jej podwyższenie.
- 7) Na rozmowę wyjaśniającą wychowawca może zaprosić w charakterze obserwatorów: przedstawiciela samorządu klasowego, przedstawiciela Rady Pedagogicznej, rodzica/opiekuna prawnego danego ucznia.
- 8) Przy ustaleniu ostatecznej oceny zachowania wychowawca ma obowiązek wziąć pod uwagę opinię osób obecnych w czasie rozmowy oraz samoocenę ucznia.
- 9) Po rozmowie wyjaśniającej wychowawca ma obowiązek sporządzić notatkę, która zawiera: termin przeprowadzenia rozmowy, ustaloną ocenę ostateczną, uzasadnienie decyzji, co do podwyższenia lub pozostawienia oceny z zachowania, podpisy osób biorących udział w rozmowie.
- 10) Notatka zostaje dołączona do arkusza ocen danego ucznia.

§ 112

1. Uczeń lub jego rodzice mogą zgłosić zastrzeżenia do dyrektora szkoły, jeżeli uznają, że roczna ocena klasyfikacyjna zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami dotyczącymi trybu ustalania tej oceny.
2. Zastrzeżenia, o których mowa w ust. 1, zgłasza się od dnia ustalenia rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania, nie później jednak niż w terminie 2 dni roboczych od dnia zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno-wychowawczych.
3. W przypadku stwierdzenia, że roczna ocena klasyfikacyjna zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami dotyczącymi trybu ustalania tej oceny, dyrektor szkoły powołuje komisję, która ustala roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania.
4. Ustalona przez komisję, o której mowa w ust. 3, roczna ocena klasyfikacyjna zachowania nie może być niższa od ustalonej wcześniej oceny. Ocena ustalona przez komisję jest ostateczna.
5. W skład komisji, o której mowa w ust.3, wchodzi:
 - 1) dyrektor szkoły albo nauczyciel wyznaczony przez dyrektora szkoły – jako przewodniczący komisji;
 - 2) wychowawca oddziału;
 - 3) nauczyciel prowadzący zajęcia edukacyjne w danym oddziale;

- 4) pedagog;
 - 5) psycholog, jeżeli jest zatrudniony w szkole;
 - 6) przedstawiciel samorządu uczniowskiego;
 - 7) przedstawiciel rady rodziców.
6. Komisja, o której mowa w pkt 3 ustala roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania w terminie 5 dni od dnia zgłoszenia zastrzeżeń. Ocena jest ustalana w drodze głosowania zwykłą większością głosów. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego komisji.
7. Z posiedzenia komisji, o której mowa w ust. 3, sporządza się protokół, zawierający w szczególności:
- 1) imiona i nazwiska osób wchodzących w skład komisji;
 - 2) termin posiedzenia komisji;
 - 3) imię i nazwisko ucznia;
 - 4) wynik głosowania;
 - 5) ustaloną ocenę klasyfikacyjną zachowania wraz z uzasadnieniem.
8. Protokół, o którym mowa w ust. 7, stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.

§ 113

Szczegółowe kryteria oceny zachowania:

SYSTEMATYCZNE UCZĘSZCZANIE NA ZAJĘCIA SZKOLNE	
Obecność 100%	+10 na koniec okresu
Nieobecność usprawiedliwiona przez lekarza powyżej 20 godz.	+10 na koniec okresu
Nieobecności usprawiedliwione do 20 godz.	+10 na koniec okresu
Nieobecności usprawiedliwione powyżej 20 godz.:	+5 na koniec okresu
Nieobecność nieusprawiedliwiona	-1 punkt za każdą godzinę lekcyjną
PUNKTUALNE PRZYCHODZENIE NA ZAJĘCIA SZKOLNE	
Brak spóźnień:	+5 na koniec okresu
Spóźnienia usprawiedliwione:	0
Spóźnienia nieusprawiedliwione	-0,5 za każde

	spóźnienie
DYSCYPLINA NA ZAJĘCIACH SZKOLNYCH	
Pomoc nauczycielowi w prowadzeniu lekcji	+1 do +4
Samowolne wychodzenie i wchodzenie do klasy, chodzenie po klasie:	-1 każdorazowo
Niszczenie sprzętu, umeblowania budynku szkoły – wandalizm, niszczenie rzeczy innych uczniów	-2 każdorazowo
Nieprzestrzeganie regulaminów boisk, pracowni	-5 każdorazowo
UDZIAŁ W ŻYCIU KLASY, SZKOŁY I ŚRODOWISKA	
Praca w samorządzie klasowym:	+5 jednorazowo
Praca w samorządzie szkolnym:	+5 jednorazowo
Praca w organizacjach szkolnych i pozaszkolnych	+10 jednorazowo
Praca w sklepiku szkolnym	+10 jednorazowo
Praca w radiowęźle szkolnym	+8 jednorazowo
Chętnie bierze czynny udział w uroczystościach szkolnych	+5 każdorazowo
Występuje z pocztym sztandarowym na uroczystościach	+10 jednorazowo
Ucieka z uroczystości szkolnych	-3 za każdą uroczystość
Laureat konkursu przedmiotowego o zasięgu wojewódzkim	+20
Finalista konkursu przedmiotowego o zasięgu wojewódzkim	+15
Udział w etapie rejonowym konkursu przedmiotowego o zasięgu wojewódzkim	+10
Zajęcie I miejsca w konkursie szkolnym lub pozaszkolnym / zawodach sportowych	+10 każdorazowo
Zajęcie II lub III miejsca w konkursie szkolnym lub pozaszkolnym / zawodach sportowych	+8 każdorazowo
Reprezentowanie szkoły w konkursach lub zawodach sportowych	+5 każdorazowo

Nieprawidłowo wypełnia obowiązki dyżurnego	-2 każdorazowo
Udziela pomocy koleżeńskiej	+ 2 każdorazowo
Działalność charytatywna	+4 każdorazowo
Wykonywanie gazetek klasowych	+2 każdorazowo
Pomoc w przygotowaniu imprez klasowych i szkolnych	+3 każdorazowo
KULTURA OSOBISTA	
Nie dba o higienę osobistą	-1 do -2
Nie dba o estetykę wyglądu	-1 do -3
Nie posiada odpowiedniego stroju do szkoły (zbyt krótka spódnica, bluzka, spodenki, makijaż, umalowane paznokcie, ufarbowane włosy)	-3 każdorazowo
Brak stroju galowego na uroczystościach szkolnych (rozpoczęcie roku szkolnego, Dzień Patrona, zakończenie roku szkolnego)	-2 każdorazowo
Brak odpowiedniego obuwia na zmianę	-2 każdorazowo
Używa wulgarnych wyrażen i zwrotów	-3 każdorazowo
Brak szacunku dla nauczycieli i personelu szkolnego	-5 każdorazowo
Okłamywanie nauczyciela	-5 każdorazowo
Nie wykonuje poleceń nauczyciela lub pracownika szkoły wynikających z obowiązków ucznia	-2 każdorazowo
Wymuszanie – za każdy przypadek	-10 każdorazowo
Kradzież	-10 każdorazowo
Odpisywanie zadań domowych (na korytarzu, w szatni, toalecie)	-2 każdorazowo
Ublżanie, wyśmiewanie, ośmieszanie, zaczepianie słowne, zastraszanie innych uczniów	-5 każdorazowo
Zaczepki fizyczne (np. podkładanie nóg, popychanie, szturchanie)	-5 każdorazowo
Czynny udział w bójce, pobiciu	-10 każdorazowo

Czynny udział w bójce, pobiciu (kibicowanie)	-5 każdorazowo
Zaśmiecanie otoczenia	-2 każdorazowo
Siadanie na parapetach	-2 każdorazowo
Palenie papierosów (również poza szkołą)	-5 każdorazowo
Żucie gumy, jedzenie i picie podczas lekcji	-2 każdorazowo
Przeszkadzanie w prowadzeniu lekcji (rozmowy, „buczenie”, itp.)	-2 każdorazowo
Używa telefonu komórkowego na terenie szkoły	-3 każdorazowo
Brak uwag i negatywnych spostrzeżeń o uczniu	+5 na koniec okresu
Wychodzenie poza teren szkoły	-4 każdorazowo
Wysoki poziom czytelnictwa (5 książek i więcej w okresie)	+5 na koniec okresu
Nieterminowe zwracanie książek do biblioteki	-3 na koniec okresu
Inne działania wpływające na pozytywny wizerunek szkoły	+4 każdorazowo

§ 114

Przedziały punktowe na poszczególne oceny zachowania:

- 1) wzorowe - 65 i wyżej
- 2) bardzo dobre- 64 do 50
- 3) dobre- 49 do 20
- 4) poprawne 19 do 0
- 5) nieodp -1 do -30
- 6) naganne poniżej - 31

§ 115

1. Jeżeli uczeń naruszył prawo Kodeksu Karnego i przy rozstrzygnięciu problemu uczestniczyła policja, ustala mu się śródroczną lub roczną ocenę naganną zachowania.
2. Uczniowi, który spożywał alkohol na terenie szkoły, bądź przebywał w szkole pod wpływem alkoholu ustala się śródroczną lub roczną ocenę naganą zachowania.
3. Uczniowi, który spożywał alkohol poza terenem szkoły, obniża się śródroczną lub roczną ocenę z zachowania o jeden stopień.